

澳大利亚悉尼大学 商务沟通与领导力项目

一、项目综述

“商务沟通与领导力”项目是由澳大利亚悉尼大学英语教学中心设计的短期访学项目，旨在全面提升学生的英语综合运用水平，尤其是在国际商务环境下的跨文化意识与沟通技巧，同时加强学生的领导力技能以及核心职场素养，从而未来能够自信地投身国际商务领域。

二、特色与优势

➤【体验澳洲顶级院校】悉尼大学是澳洲最古老的高等学府，世界排名前30，其语言中心有超过30年的丰富教学经验，每年接待3500多名国际学生；

➤【精心打造的商务领导力课程】每周20小时核心课程，从商务沟通、跨文化意识、领导力、团队协作等不同维度，帮助学生实现全方位商务技能提升；

➤【官方学习证明】项目学生可获得悉尼大学颁发的官方项目证书与成绩单，同时可使用图书馆等校园教学资源；

➤【社会文化体验】项目学生可充分体验澳洲的风土人情，以及国际化大都市悉尼的独特魅力。

三、悉尼大学简介

➤创建于 1850 年，是澳大利亚历史上第一所大学，澳洲八校联盟成员，也是整个南半球首屈一指的学术殿堂和世界顶级的研究型大学；

➤2025 QS 世界大学排名第 18，2024 泰晤士世界大学综合排名第 46；

➤下设 17 所学院，学生数量超过 6 万人，其中包括 2 万多名国际学生；教学质量与学术声誉卓著，在澳洲屡获殊荣；历史上曾培养出 8 位诺贝尔奖得主；

➤强势专业包括艺术与人文、工程、临床医学、动植物科学、农业科学、社会科学、生物学、计算机科学、经济学与商科等；

➤学校位于澳大利亚的商业之都悉尼，生活环境与品质优越，是世界上最佳求学城市之一。

四、项目详情

【课程日期】

2025 年 7 月 21 日- 8 月 15 日（4 周）

2025 年 7 月 21 日 - 8 月 1 日，或 8 月 4 日- 8 月 15 日
（2 周）

【授课模式】

项目每周包含约 20 小时的商务沟通与领导力课程，课程安

排在上午或者下午时段进行（以校方最终安排为准）。

【课程内容】

本课程旨在提升学生使用英语的流畅度与准确度，从而收获在社交或职场环境中的沟通自信，同时学习掌握重要的就业技能。项目通常采取小班授课，通过互动式教学以及基于任务的学习活动，帮助学生将英语技能活学活用。同时，学生还将学习以下方面的知识技能：

- 撰写简历、面试礼仪与职场沟通等实用技巧；
- 制定个人学习发展规划并接受来自老师的个性化反馈；
- 掌握在线创建个人简历、博客与播客等数字化技巧；
- 提升面向多元文化听众群体开展高效演讲的能力

【项目日程】（以2周为例，仅供参考，以实际安排为准）

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
第1周	项目启动 商务沟通与 领导力	商务沟通与 领导力 校园参观	商务沟通与 领导力	商务沟通与 领导力	商务沟通与 领导力
第2周	商务沟通与 领导力	商务沟通与 领导力	商务沟通与 领导力	商务沟通与 领导力	商务沟通与 领导力 课程结业午 宴

注：以上为参考日程，实际安排以校方最终出具的行程为准。

【文化体验】

悉尼大学地处澳大利亚最重要的国际化大都市悉尼，学生在课余时间可以根据自身的兴趣爱好，探索悉尼的独特魅力，感受澳洲的风土文化。

同时，项目组织方还将在其中一个周末，特别为同学们安排一次悉尼当地的集体文化游览活动。

【项目收获】

项目学生将由悉尼大学进行统一的学术管理，顺利完成所有课程的学生，将获得悉尼大学颁发的项目证书与成绩报告。

【项目费用】

项目总费用	2周：约人民币 1.63 万元 4周：约人民币 2.22 万元
费用包括：	申请费、学杂费、保险、接机、文化游览活

	动、项目服务费
费用不包括	国际机票、签证、住宿、送机、餐费与个人花 费